



# KEMENTERIAN PERTANIAN

BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN  
POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MEDAN

Jalan Binjai Km. 10 Tromol Pos 18 Medan 20002 Telp./Fax: 061-8451544/061-8446669  
Email : [info@Polbangtanmedan.ac.id](mailto:info@Polbangtanmedan.ac.id) Website: [www.Polbangtanmedan.ac.id](http://www.Polbangtanmedan.ac.id)



**KEPUTUSAN**  
**DIREKTUR POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MEDAN**  
**NOMOR : 14629/OT-050/1.6/SK/04/2019**

**TENTANG**  
**PENETAPAN PANITIA PELAKSANA DAN TIM PENELITIAN**  
**POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MEDAN**  
**TAHUN 2019**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**  
**DIREKTUR POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MEDAN,**

Menimbang :

- a. bahwa untuk tertib administrasi dan kelancaran pelaksanaan kegiatan Penelitian dipandang perlu menetapkan Panitia Pelaksana dan Tim Penelitian Tahun Anggaran 2019 di Politeknik Pembangunan Pertanian Medan.
- b. bahwa pejabat dan pelaksana yang namanya sebagaimana tercantum dalam keputusan ini dianggap mampu dan memenuhi persyaratan untuk ditetapkan sebagai Panitia Pelaksana dan Tim Penelitian Tahun 2019.

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 No. 78, Tambahan Lembaran Negara No. 4301);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
3. Keputusan Presiden Nomor 58 Tahun 2002 tanggal 13 Agustus 2002 tentang Pendirian Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian Medan, Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian Magelang, Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian Gowa, dan Sekolah Tinggi Penyuluhan Manokwari;
4. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia No. 46 Tahun 2013 tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 92 Tahun 2014 Tanggal 17 September 2014 tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional Dosen.
6. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 43/Permentan/OT.010/8/2015 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pertanian Tanggal 03 Agustus 2015;
7. Peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor 11/Permentan/SM.220/5/2017 tentang Standar Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian;
8. Peraturan Menteri Pertanian No. 25/Permentan/OT.020/05/2018, tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Pembangunan Pertanian (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 172);
9. Peraturan Menteri Pertanian No. 36/Permentan/SM.220/08/2018, Tentang Statuta Politeknik Pembangunan Pertanian;



# KEMENTERIAN PERTANIAN

BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN  
POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MEDAN

Jalan Binjai Km. 10 Tromol Pos 18 Medan 20002 Telp./Fax: 061-8451544/061-8446669  
Email : [info@Polbangtanmedan.ac.id](mailto:info@Polbangtanmedan.ac.id) Website: [www.Polbangtanmedan.ac.id](http://www.Polbangtanmedan.ac.id)



10. Keputusan Menteri Pertanian Nomor 781/Kpts/KP.230/11/2018 tentang Pengangkatan Direktur Politeknik Pembangunan Pertanian Lingkungan Kementerian Pertanian;

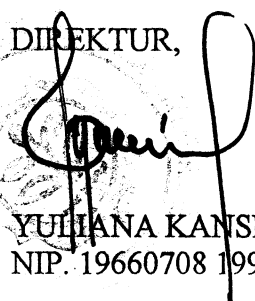
Memperhatikan : Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Tahun Anggaran 2019 Polbangtan Medan Nomor 018.10.2.417411/2019 tanggal 05 Desember 2018.

## MEMUTUSKAN

- Menetapkan** :
- KESATU** : Menetapkan nama-nama yang tercantum pada Lampiran 1 Keputusan ini sebagai Panitia Pelaksana Penelitian Polbangtan Medan Tahun 2019;
- KEDUA** : Menetapkan nama-nama yang tercantum pada Lampiran 2 Keputusan ini sebagai Tim Penelitian Polbangtan Medan Tahun 2019;
- KETIGA** : Tugas Panitia Pelaksana dan Tim Penelitian seperti yang tercantum dalam Lampiran 3 Keputusan ini;
- KEEMPAT** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

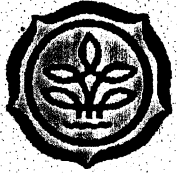
DITETAPKAN DI : MEDAN  
PADA TANGGAL : 4 APRIL 2019

DIREKTUR,

  
YULIANA KANSRINI  
NIP. 19660708 199602 2 001

SALINAN Keputusan ini disampaikan kepada Yth :

1. Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian di Jakarta;
2. Kepala Pusat Pendidikan Pertanian di Jakarta;
3. Kepala Pusat Penyuluhan Pertanian di Jakarta
4. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Medan di Medan,
5. Kuasa Pengguna Anggaran DIPA Polbangtan Medan di Medan,
6. Yang Bersangkutan.
7. Arsip.



# KEMENTERIAN PERTANIAN

BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN  
POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MEDAN



Jalan Binjai Km. 10 Tromol Pos 18 Medan 20002 Telp./Fax: 061-8451544/061-8446669  
Email : [info@Polbangtanmedan.ac.id](mailto:info@Polbangtanmedan.ac.id) Website: [www.Polbangtanmedan.ac.id](http://www.Polbangtanmedan.ac.id)

Lampiran 1                      Keputusan Direktur Politeknik Pembangunan Pertanian Medan  
Nomor : 1462 a / OT-050 / I.6/SK/04/2019  
Tanggal : 4 April 2019

## SUSUNAN PANITIA PELAKSANA PENELITIAN POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MEDAN TAHUN 2019

- I. Penanggung Jawab : Direktur Polbangtan Medan
- II. Pengarah : Wakil Direktur I
- II. Panitia Pelaksana  
Ketua : Kepala UPPM
- Sekretaris : Ir. Abusari Marbun, MP
- Anggota : Eva Mardiana, SP  
Melinda Situmorang, SP, M.AP  
Elrisa Ramadhani, SP, M.Si  
Windy Manullang, SP, M.Sc

DITETAPKAN DI : MEDAN  
PADA TANGGAL : 4 APRIL 2019

DIREKTUR,

  
YULIANA KANSRINI  
NIP. 19660708 199602 2 001



# KEMENTERIAN PERTANIAN

BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN  
POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MEDAN

Jalan Binjai Km. 10 Tromol Pos 18 Medan 20002 Telp./Fax: 061-8451544/061-8446669  
Email : [info@Polbangtanmedan.ac.id](mailto:info@Polbangtanmedan.ac.id) Website: [www.Polbangtanmedan.ac.id](http://www.Polbangtanmedan.ac.id)



Lampiran 2

Keputusan Direktur Politeknik Pembangunan Pertanian Medan  
Nomor : 1462 a / 05-050 / I.6/SK/04/2019  
Tanggal : 4 April 2019

## TIM PENELITIAN POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MEDAN TAHUN 2019

No	Tim Peneliti	TOPIK Penelitian
1.	Ir. Fahrudin Nasution, MP. Silvia Nora, SP., MP Windy Manullang, SP., M.Sc Hadi Wijoyo, MP	Budidaya Kelapa Sawit
2	Ir. Abusari Marbun, MP Merlyn Mariana, SP., MP Arie Hapsani HB, SP., MP	Budidaya Kopi
3.	Mawar Indah Peranginangin, STP., M. Si Rahmatia Harahap, S.Si. Nico Valentinus Sembiring, S.Si Retmono Agung Winarno, STP, M.Sc	Pengolahan Kopi
4.	Firman RL Silalahi, STP., M. Si Arief Yandi, SP. Maya Sari, S.TP, M.Sc	Teknologi Perkebunan
5.	Dr. Iman Arman, SP., MM Endang LumbanTobing, SP., MP Ira Lisyani Tampubolon, SE Yenny Laura KD Butar-Butar, SP, MP	Sosek Perkebunan
6.	Ir. Yuliana Kansrini, M.Si Dr. Dwi Febrimeli, SP., M. Sc Puji Wahyu Mulyani, SP, M.Sc	Penyuluhan Kopi
7.	Ir. Karim Tarigan, MS. Tience Elizabeth Pakpahan, SP., M.Si Eva Mardiana, SP Taufiq Hidayatullah, SP, M.Sc	Budidaya Bawang
8.	Mahmudah, SP., MP Makruf Wicaksono, SST., MP. Elrisa Ramadhani, SP., M.Si Wikka Sasvita, M.Agr	Budidaya Jagung



# KEMENTERIAN PERTANIAN

BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN  
POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MEDAN



Jalan Binjai Km. 10 Tromol Pos 18 Medan 20002 Telp./Fax: 061-8451544/061-8446669  
Email : [info@Polbangtanmedan.ac.id](mailto:info@Polbangtanmedan.ac.id) Website: [www.Polbangtanmedan.ac.id](http://www.Polbangtanmedan.ac.id)

Lanjutan Lampiran 2.

No	Tim Peneliti	TOPIK Penelitian
9.	Muhklis Yahya, SP., MP Herawati, SP., M.Si Misiyem, SST Eka Widya Lestari, SST	Penyuluhan Jagung
10.	Nurliana Harahap, SP., M.Si Hamdan, SP., MP. Yusra Muharami Lestari, M.SP Ameilia Zuliyanti Siregar, PhD	Penyuluhan Bawang

DITETAPKAN DI : MEDAN  
PADA TANGGAL : 4 APRIL 2019

DIREKTUR,

YULIANA KANSRINI  
NIP/ 19660708 199602 2 001



# KEMENTERIAN PERTANIAN

BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN  
POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MEDAN



Jalan Binjai Km. 10 Tromol Pos 18 Medan 20002 Telp./Fax: 061-8451544/061-8446669  
Email : [info@Polbangtanmedan.ac.id](mailto:info@Polbangtanmedan.ac.id) Website: [www.Polbangtanmedan.ac.id](http://www.Polbangtanmedan.ac.id)

Lampiran 3

Keputusan Direktur Politeknik Pembangunan Pertanian Medan  
Nomor : 1462a / OT-050 / I.6/SK/04/2019  
Tanggal : 4 April 2019

## URAIAN TUGAS PANITIA PELAKSANA DAN TIM PENELITI POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MEDAN TAHUN 2019

No	Jabatan	Uraian Tugas
1.	Penanggung Jawab	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Memberikan masukan, saran, dan arahan secara umum kepada pengarah dan ketua pelaksana kegiatan penelitian</li><li>2) Mengkoordinir pengawasan dan evaluasi seluruh pelaksanaan kegiatan penelitian</li><li>3) Bertanggung jawab atas pelaksanaan seluruh kegiatan penelitian</li></ol>
2.	Pengarah	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Mengarahkan persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi pelaksanaan kegiatan penelitian</li><li>2) Membantu Direktur dalam pengawasan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan penelitian</li><li>3) Membantu UPPM dalam mengkoordinasikan dengan pihak-pihak terkait dalam rangka kelancaran pelaksanaan penelitian</li></ol>
3.	Ketua Pelaksana	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Menyusun perencanaan dan mengkoordinir pelaksanaan kegiatan penelitian, yaitu pengajuan proposal penelitian, seminar proposal, seminar hasil, MONEV dan pelaporan</li><li>2) Memimpin seminar proposal dan seminar hasil penelitian</li><li>3) Melaksanakan rapat/pertemuan pelaksanaan penelitian yang diikuti oleh panitia dan tim peneliti dalam rangka kelancaran kegiatan.</li><li>4) Melakukan koordinasi dengan pihak-pihak terkait dalam rangka kelancaran pelaksanaan penelitian.</li><li>5) Melakukan konsultasi dan memberikan laporan pada setiap proses/tahapan pelaksanaan penelitian kepada Direktur</li><li>6) Membantu Direktur dalam pengawasan dan evaluasi seluruh kegiatan pelaksanaan penelitian.</li><li>7) Menyusun laporan secara tertulis penyelenggaraan penelitian dengan dibantu oleh sekretaris dan anggota.</li></ol>
4.	Sekretaris	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Membantu kepala UPPM menyusun perencanaan dan mengkoordinir pelaksanaan kegiatan penelitian, yaitu pengajuan proposal penelitian, seminar proposal, seminar hasil, MONEV dan pelaporan</li><li>2) Mengkoordinir administrasi kegiatan pelaksanaan penelitian.</li><li>3) Menyusun konsep dan membuat surat – surat serta dokumen lain yang diperlukan dalam pelaksanaan penelitian.</li><li>4) Mengkoordinir pelaksanaan seminar proposal, seminar hasil, dan mengumpulkan laporan-laporan penelitian</li><li>5) Memimpin seminar proposal dan seminar hasil, apabila kepala UPPM berhalangan</li></ol>



# KEMENTERIAN PERTANIAN

BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN  
POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MEDAN



Jalan Binjai Km. 10 Tromol Pos 18 Medan 20002 Telp./Fax: 061-8451544/061-8446669  
Email : [info@Polbangtanmedan.ac.id](mailto:info@Polbangtanmedan.ac.id) Website: [www.Polbangtanmedan.ac.id](http://www.Polbangtanmedan.ac.id)

Lanjutan Lampiran 3.

No	Jabatan	Uraian Tugas
5.	Anggota	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Membantu ketua dan sekretaris administrasi kegiatan pelaksanaan penelitian</li><li>2) Membantu sekretaris dalam membuat surat – surat serta dokumen lain yang diperlukan dalam pelaksanaan penelitian.</li><li>3) Mengarsipkan dan mendokumentasikan kegiatan pelaksanaan penelitian;</li><li>4) Menggandakan dan menyebarkan perangkat perangkat administrasi penelitian seperti SK, Panduan/Juknis, surat, dll.</li><li>5) Memfasilitasi kebutuhan dosen/peneliti yang berkaitan dengan penyelenggaraan penelitian.</li><li>6) Membantu sekretaris dalam pelaksanaan seminar proposal, seminar hasil, dan mengumpulkan laporan-laporan penelitian.</li><li>7) Membantu sekretaris menyusun laporan kegiatan pelaksanaan penelitian.</li></ol>
6.	Tim Peneliti	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Menyusun proposal penelitian sesuai dengan tata aturan penulisan proposal yang baik dan benar</li><li>2) Mengajukan proposal penelitian kepada UPPM dan memperbaiki sesuai dengan koreksi yang diberikan</li><li>3) Menyusun materi seminar proposal penelitian dalam bentuk word dan tayangan seminar proposal dalam bentuk power point</li><li>4) Melaksanakan seminar proposal penelitian</li><li>5) Melaksanakan penelitian</li><li>6) Menyusun materi seminar hasil dalam bentuk word dan tayangan seminar hasil dalam bentuk power point</li><li>7) Menyusun administrasi pertanggungjawaban dana penelitian yang telah digunakan</li><li>8) Pelaksana kegiatan penelitian wajib menghindari plagiarisme dalam bentuk apapun, termasuk di antaranya : (a) pengulangan atau duplikasi secara sengaja kegiatan penelitian, baik pada tahap proposal, laporan, maupun publikasi, dari kegiatan yang telah dilakukan oleh orang lain maupun oleh dirinya sendiri, tanpa adanya pengakuan secara eksplisit dan tanpa adanya kontribusi tambahan yang signifikan; (b) pengusulan kegiatan penelitian yang sama tanpa perubahan dengan kegiatan lain yang telah mendapatkan dana dari sumber lain; (c) Pengusulan kegiatan penelitian yang telah mendapatkan dana dari sumber yang sama</li></ol>



# KEMENTERIAN PERTANIAN

BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN  
POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MEDAN




Jalan Binjai Km. 10 Tromol Pos 18 Medan 20002 Telp./Fax: 061-8451544/061-8446669

Email : [info@Polbangtanmedan.ac.id](mailto:info@Polbangtanmedan.ac.id) Website: [www.Polbangtanmedan.ac.id](http://www.Polbangtanmedan.ac.id)

No	Jabatan	Uraian Tugas
		9) Peneliti wajib mendiseminasikan hasil kegiatan penelitian dalam bentuk publikasi ilmiah sebagai pengejawantahan tanggung jawab peneliti dalam menyebarluaskan informasi yang bermanfaat bagi pengembangan IPTEKS dan pembangunan masyarakat.

DITETAPKAN DI : MEDAN  
PADA TANGGAL : 4 APRIL 2019

DIREKTUR,

  
YULIANA KANSRINI  
NIP. 19660708 199602 2 001